

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**  
**ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ**  
**ОДЕЉЕЊЕ ЗА АРХЕОЛОГИЈУ**

Број: 546/1

17.03.2022 године

На основу члана 228. став 4. тачка 18. Статута Универзитета у Београду - Филозофског факултета, Одељење за археологију Универзитета у Београду – Филозофског факултета, је дана 17.03.2022. године, донело

**ПРАВИЛНИК**  
**О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ЕТИЧНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА**  
**ПРИ ОДЕЉЕЊУ ЗА АРХЕОЛОГИЈУ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА**  
**УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим Правилником ближе се регулишу надлежности, права и обавезе Комисије за оцену етичности истраживања на Одељењу за археологију Универзитета у Београду - Филозофског факултета (у даљем тексту: Комисија), као и начин рада, критеријуми за оцену етичности предложених истраживања, и начин доношења и објављивања одлука о захтевима за оцену етичности истраживања поднетим на одобравање у складу са чланом 2. Правилника о раду факултетске комисије за оцену етичности истраживања Универзитета у Београду – Филозофског факултета број 1654/2 од дана 24.12.2021. године.

Сви појмови који су у тексту употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

**Члан 2.**

Комисија је дужна да своје послове и надлежности врши на начин и у границама овлашћења утврђених Статутом Факултета и осталим релевантним правним прописима.

**Члан 3.**

Комисију представља председник Комисије.

**II НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**

**Члан 4.**

Комисија:

1. проверава да ли се у захтевима за оцену етичности у археолошким истраживањима уважавају етички принципи и смернице садржане у Етичком кодексу Одељења за археологију, Универзитета у Београду - Филозофског факултета;
2. проверава да ли се у сваком научном истраживању поднетом на одобравање штите права учесника у истраживању, а нарочито право на људско достојанство;

- у случају потребе консултује експерте из појединих области;
- у случају комплексних истраживачких ситуација, на захтев Одељења за археологију, Комисија доставља мишљење Одељењу.
- доноси одлуку о задовољености етичких стандарда у археолошком истраживању (у даљем тексту: *одлука*).

### **III КОНСТИТУИСАЊЕ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 5.**

Комисију образује Наставно-научно веће Филозофског факултета на предлог Одељења за археологију.

Комисија се састоји од три члана са Одељења за археологију, са наставним или истраживачким звањем.

#### **Члан 6.**

Мандат чланова Комисије траје 4 (четири) школске године.

Члан Комисије може, на сопствени захтев, или уколико Одељење није задовољно његовим радом, бити замењен пре истека мандата новим чланом кога предлаже Одељење за археологију, а именује Наставно-научно веће Факултета.

#### **Члан 7.**

По истеку мандата Комисије, образује се нова Комисија на начин прописан у ставу 6. Овог Правилника.

У саставу нове Комисије остаје један од чланова постојеће Комисије, на предлог Комисије или Одељења за археологију, како би се обезбедио континуитет у раду Комисије.

#### **Члан 8.**

Комисијом председава председник који се бира јавним гласањем из реда чланова Комисије, већином гласова чланова Комисије.

#### **Члан 9.**

Прву седницу на којој се врши верификација мандата и конституисање Комисије заказује и до избора председника њоме руководи Управник Одељења за археологију.

### **IV ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 10.**

Председник Комисије:

- сазива седнице Комисије по својој иницијативи или на предлог чланова Комисије и њима руководи;
- обавља техничку припрему седница Комисије, односно сачињава дневни ред седнице и прикупља и дистрибуира материјал за разматрање на седници Комисије;

3. обезбеђује да чланови Комисије који доносе одлуку нису у сукобу интереса у вези са оценом етичности појединих предложених истраживања;
4. покреће иницијативу за разматрање појединих питања из надлежности Комисије;
5. стара се о благовременом извршавању Програма рада Комисије;
6. стара се о примени овог Правилника;
7. потписује одлуке и остале поднеске које доноси Комисија.

#### **Члан 11.**

Члан Комисије има право:

1. да износи своје мишљење и даје одговарајуће предлоге о свим питањима о које су у надлежности Комисије;
2. да у процесу одлучивања усаглашава ставове и мишљења са другим члановима Комисије;
3. пријави конфликт интереса у вези са оценом етичности одређеног предложеног истраживања и да буде изузет из одлучивања поводом датог истраживања;
4. да изврши увид у усвојене одлуке о одобравању истраживања;
5. да потписује поднеске која доноси Комисија, заједно са председником Комисије, уз сагласност чланова Комисије.

### **V НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 12.**

Комисија своје одлуке доноси на седници, већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Седнице Комисије се по правилу одржавају уживо, а изузетно се могу одржавати и електронским путем (путем мејла или е-платформе), односно електронским изјашњавањем (гласањем). Приликом одржавања електронске седнице мора се предвидети обезбедити време за дискусију.

#### **Члан 13.**

Седнице Комисије сазива председник Комисије електронским путем или чланови Комисије и управник Одељења за археологију.

Техничку припрему седница Комисије врши председник Комисије.

Председник Комисије може одложити заказану седницу кад наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице.

Председник Комисије у најкраћем року обавештава чланове Комисије кад се разлози из става 3. овог члана отклоне и заказује седницу.

#### **Члан 14.**

Уз позив за седницу доставља се предлог дневног реда са материјалима неопходним за одлучивање по тачкама дневног реда.

Материјал за разматрање на седници Комисије је попуњен Образац за пријаву приликом оцене етичности истраживања при Одељењу за археологију, Филозофског факултета, Универзитета у Београду (у даљем тексту *Образац*).

Образац из става 2. овог члана је саставни део овог Правилника.

#### **Члан 15.**

Приликом подношења захтева за оцену етичности истраживања, истраживач доставља Комисији електронским путем попуњен образац у коме је дужан да пружи следеће информације:

1. основни подаци о истраживању и кратак опис планираног истраживања (циљ истраживања, методологија);
2. опис начина чувања истраживачких података и начина коришћења података;
3. пријава потенцијалних ризика;
4. прилози за које подносилац захтева процени да могу помоћи Комисији приликом одлучивања.

Захтев за оцену етичности истраживања подноси се Комисији електронским путем пре почетка истраживања.

#### **Члан 16.**

Пре доношења одлуке, Комисија разматра уредност поднете документације за оцену етичности истраживања.

Комисија може да захтева од истраживача да пружи додатна обавештења када су, према мишљењу Комисије, она потребна.

#### **Члан 17.**

Комисија процењује етичност предложеног истраживања на основу принципа и смерница дефинисаних *Етичким кодексом Одељења за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду*.

#### **Члан 18.**

Уколико је неки члан комисије у сукобу интереса у вези са оценом етичности одређеног предложеног истраживања, не може учествовати у доношењу одлуке о етичности тог истраживања.

#### **Члан 19.**

Председник Комисије може позвати члана Наставно-научног већа Одељења за археологију да учествује у раду Комисије како би се обезбедио минимум од 3 члана за доношење одлуке о етичности предложеног истраживања.

#### **Члан 20.**

Председник Комисије може пренети своја овлашћења на друге чланове Комисије.

#### **Члан 21.**

По завршеном гласању председник Комисије саставља одлуку и објављује је.

#### **Члан 22.**

Одлука Комисије може бити:

- одобрење/повољно мишљење;
- захтев за допуну или измену.

Комисија може да захтева измене у плану и процедурама истраживања као услов за доношење позитивне одлуке.

Захтеви Комисије морају бити образложени и могу се односити искључиво на питања етике у истраживању.

#### **Члан 23.**

Свака одлука Комисије заводи се у регистар одлука Комисије, који се може водити и електронским путем, под деловодним бројем. Деловодни број садржи текућу годину и цртицом одвојени редни број одобрења за текућу годину.

#### **Члан 24.**

Одлука Комисије о етичности предложеног истраживања са образложењем доставља се истраживачу електронским путем.

Одлуку Комисије из става 1. овог члана потписује председник Комисије.

Уколико је председник Комисије у сукобу интереса Одлуку пописује члан комисије. У Одлуци Комисије коју потписује заменик неопходно је назначити да је председник Комисије изузет из одлучивања по основу сукоба интереса.

Одлука Комисије је јавна.

#### **Члан 25.**

Комисија је дужна да буде благовремена у оцени етичности предложених истраживања: одлука мора бити донесена у року од 14 дана од дана подношења захтева за оцену етичности уколико је документација комплетна и нема захтева за допунама и изменама.

#### **Члан 26.**

Одлука Комисије за оцену етичности истраживања на Одељењу за археологију је меродавна у процедури давања мишљења Комисије за оцену етичности истраживања на Универзитету у Београду – Филозофском факултету.

### **VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 27.**

Правилник о изменама и допунама Правилника ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

ФИЛОЗОФСКИ  
ФАКУЛТЕТ  
ОДЕЉЕЊА ЗА  
АРХЕОЛОГИЈУ

Управник Одељења за археологију



проф. др Душан Михаиловић

**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ПРИЛИКОМ ОЦЕНЕ ЕТИЧНОСТИ  
ИСТРАЖИВАЊА ПРИ ОДЕЉЕЊУ ЗА АРХЕОЛОГИЈУ  
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ<sup>1</sup>**

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ	
НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
РУКОВОДИЛАЦ ПРОЈЕКТА	
УЧЕСНИЦИ (ИНСТИТУЦИЈЕ) НА ПРОЈЕКТУ	
ТРАЈАЊЕ ПРОЈЕКТА (уколико је могуће унети оквирне датуме трајања пројекта)	
КРАТАК ОПИС ПРОЈЕКТА (циљеви и методе истраживања)	

<sup>1</sup> Сви појмови који су у тексту употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Навести планиране изворе финансирања пројекта	

ПИТАЊА			
		ДА	НЕ
<b>1</b>	Да ли пројекат подразумева археолошка рекогносцирања/ископавања? Уколико је одговор ДА, одговорити на питања 1.1., 1.2., 1.3		
<b>1.1</b>	Да ли је начин документовања археолошких истраживања у складу са нормама (важећим правилницима) савремених археолошких истраживања?		
<b>1.2</b>	Да ли је пројектом предвиђен одговарајући смештај за чување покретних археолошких налаза (укључујући органске остатке)? Уколико је одговор ДА у наредном пољу објасните где ћете и како чувати покретне налазе		
<b>1.3</b>	Да ли је пројектом предвиђена привремена или трајна заштита археолошких објеката и структура? У наредном пољу образложите одговор.		
<b>2</b>	Да ли ћете поштовати све одредбе Етичког кодекса Одељењу за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду?		
<b>3</b>	Да ли препознајете додатне етичке ризике у предвиђеном пројекту? У наредном пољу образложите одговор.		

--	--	--	--

<b>ДАТУМ</b>	
<b>ПОТПИС</b>	